

GÖYNÜCEK SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI

İlçemiz Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Hükümet Konağı 1. katında Hizmet vermektedir. Vakıf Bünyesinde 1 Vakıf Müdürü, 1 Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi, 2 Büro Görevlisi, 1 Yardımcı Hizmet Görevlisi olmak üzere 5 personel görev yapmaktadır.

GÖYNÜCEK SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI HİZMET STANDARTLARTABLOSU

		BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	AYNI - NAKDİ YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelmenin tekrarı yapılması gereken durumlarda)
2	GENEL SAĞLIK SİGORTASI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı önlü arkalı fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelmenin tekrarı yapılması gereken durumlarda)
3	EŞİ VE FAT EDENLERE KADINLARA DÜZENLİ YARDIM	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı önlü arkalı fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelmenin tekrarı yapılması gereken durumlarda)
4	YAKACAK YARDIMLARI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) En geç yan taraftaki sütunda belirtilen sürelerde başvurular karara bağlanır. Uygun bulunan başvurularda yakacak yardımı teslimi, Refahiye İlçe Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfının, vakfımıza yakacak sevkıyatı yaptığı tarihte yapılır	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelmenin tekrarı yapılması gereken durumlarda)
5	SOSYAL DESTEK YARDIMLARI (Bir Defaya Mahsus Para / Periyodik Nakit)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Sosyal destek yardımının devamı için yapılan başvurularda)
6	ŞARTLI EĞİTİM YARDIMI (ŞESY)	1. SYDV Şartlı Eğitim Yardımı Başvuru Formu (İlk defa yapılan başvuruluyorsa) 2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (ilk defa yapılan başvuruluyorsa) 3. Öğrenci Belgesi 4. Çocukların Kimlik Fotokopisi Not: Başvurular Ağustos-Eylül ve Ekim aylarında alınır. İlk incelemede olumsuzluk görülmeyen başvurular değerlendirilmek üzere en geç 14 gün içinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Eğitim yardımının devamı için yapılan başvurularda)
7	ŞARTLI SAĞLIK YARDIMI (ŞESY)	1. SYDV Şartlı Sağlık Yardımı Başvuru Formu (İlk defa başvuruluyorsa) 2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (ilk defa başvuruluyorsa) 3. Çocukların Kimlik Fotokopisi 14 gün içinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Eğitim yardımının devamı için yapılan başvurularda)
8	AFET DESTEKLERİ (Deprem, Yangın, Sel vb.)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Hasar tespit raporu/Yangın raporu vb.	7 GÜN
9	2022 AYLIKLARI	1- Fayda sahibinin başvuru formu 2- Engelli raporu 3- Nüfus cüzdanının önlü arkalı fotokopisi 4- İptal istemi ise feragat belgesi 5- Araştırma izin belgesi 6- Varsa Arazinin Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünden değerlemesi 7- BAĞ-KUR kaydı varsa SGK'dan gelir durumu tespit belgesi 8- kısıtlı ise hak sahibi vasilik belgesi 9- Anne baba boşanmış ise velayet kararı	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelmenin tekrarı yapılması gereken durumlarda)
10	MUHTAÇ ASKER AİLESİNE YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelmenin tekrarı yapılması gereken durumlarda)
11	MUHTAÇ ASKER ÇOCUĞU YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelmenin tekrarı yapılması gereken durumlarda)
12	ÖKSÜZ YETİM ÇOCUK YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelmenin tekrarı yapılması gereken durumlarda)
13	SUY YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelmenin tekrarı yapılması gereken durumlarda)

14	ÇOKLU DOĞUM YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelmenin tekrarı yapılması gereken durumlarda)
----	------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

İlk Müracaat Yeri

İsim

Unvan

Adres

Tel.

Faks

:Mahmut AKBULUT

: Vakıf Müdürü

: Cumhuriyet Mah. Cad. No:168 Göynücek/AMASYA

: (0358) 615 22 07

: (0358) 615 28 36

İkinci Müracaat Yeri:

İsim

Unvan

Adres

Tel.

Faks

: Mustafa GÜRBÜZ

: Kaymakam

: Kaymakamlık Hizmet Binası

: (0358) 615 26 06

: (0358) 615 21 71