

GÖYNÜCEK KAYMAKAMLIĞI

MİLLİ EMLAK ŞEFLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

S.N.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	
			Müdürlük Yetkisinde	Bakanlık Yetkisinde
1	Satış İşlemleri	1. Talep Dilekçesi <u>İhale Aşamasında</u> 1. İkametgah 2. Geçici Teminat Belgesi 3. Tüzel Kişilerde Yetki Belgesi 4. İmza Sirküsü 5. Ticaret Sicil Gazetesi	12 Ay	18 Ay
2	Kiralama İşlemleri	1. Talep Dilekçesi <u>İhale Aşamasında</u> 1. İkametgah 2. Geçici Teminat Belgesi 3. Tüzel Kişilerde Yetki Belgesi 4. İmza Sirküsü 5. Ticaret Sicil Gazetesi	6 Ay	12 Ay
3	İrtifak Hakkı Tesisi / Kullanma İzni Verilmesi İşlemleri	1. Talep dilekçesi 2. Yatırım Teşvik Belgesi 3. Yatırım Bilgi Formu 4. Organize ve Endüstri Bölgelerinde Boş Parsel Bulunmadığına İlişkin Belge 5. Başvuru ücretinin yatırıldığına ilişkin makbuz 6. Avan projesi 7. Sicil kayıt örneği 8. Vergi borcunun bulunmadığına ilişkin belge 9. İşletme hesabı özeti 10. İşletmenin son üç yıllık bilançosu ve mali tabloları fizibilite raporu ve finans tablosu 11. Talep dilekçesi (ihale aşamasında nüfus kayıt örneği, geçici teminat belgesi, tüzel kişilerde yetki belgesi, imza sirküsü ve ticaret sicili gazetesi)	6 Ay	12 Ay

4	Tahsis İşlemleri	1. Talep dilekçesi 2. Kroki	<u>Müdürlük Yetkisinde</u> 6 Ay	<u>Bakanlık Yetkisinde</u> 12 Ay
5	Ecrimisil İşlemlerine İlişkin İtiraz ve Şikayetlerin Karşılanması	1. İtiraz dilekçesi	30 Gün	
6	Menkul mal satışı	1. Talep dilekçesi <u>İhale aşamasında</u> 1. İkametgah 2. Geçici teminat belgesi 3. Tüzel kişilerde yetki belgesi 4. İmza sirküsü 5. Ticaret sicil gazetesi	<u>Müdürlük Yetkisinde</u> 6 Ay	<u>Bakanlık Yetkisinde</u> 12 Ay
7	İdari yoldan tescil	1. Tescil dosyası (özel harita mühendisleri tarafından hazırlanacak) 2. Dilekçe (tescil amacını gösteren)	12 Ay	
8	Tarım Arazisi Kiralama	3. Başvuru Dilekçesi 4. Hak sahipliğine ilişkin bilgi ve belgeler.	6 Ay	

NOT :

(a) Yukarıdaki süreler, ilgili kurumlardan gelmesi gereken cevap yazılarının zamanında geleceği kabul edilerek hesaplanmıştır.

(b) İdari yoldan tescil işlemlerindeki süre, özel harita mühendisine hazırlatılacak tescil dosyasının süresinde Milli Emlak Şefliğimize teslim edileceği dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : İnci Yumak
Unvan : Milli Emlak Şefi
Adres : Milli Emlak Şefliği

Tel : 0 3586152358

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Mustafa KARTAL
Unvan : Kaymakam
Adres : Göynücek

Tel :

Kaymakmlığı

:

