

GÖYNÜCEK GENÇLİK SPOR İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TAPLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Sporcu Lisansları Yeni tescil işlemleri	Tescil Fişi,Fotoğraf,Sağlık Belgesi, Nüfus Cüzdanı Veli izin belgesi	İlçe müdürlüğünce 10 dakikada yapılmakta
2	Sporcu Vize işlemleri	Fotoğraf ,Sağlık Belgesi, Veli İzin belgesi	İlçe müdürlüğünce 10 dakikada yapılmakta
3	Sporcu Lisansları Transfer işlemleri	Kulüp İlişiksiz belgesi,Sporcu Taahhütnamesi	İlçe müdürlüğünce 10 dakikada yapılmakta
4	İlçe Müsabakalarına katılım	İl temsilcisi dilekçesi ,Müsabaka Reklamı, sporcuların Vizeli Lisanslarının İbrazı	1 gün
5	Sahanın Antrenmana verilmesi	İlçe Müdürlüğümüzden randevu saati belirlenmesi	1 gün
6	Gençlik kampları Başvuru işlemleri		GSB Web Sitesi
7	Gençlik Merkezine Gönüllü Üye Kayıtme	TC.Kimlik Numarası	İlçe müdürlüğünce 5 dakikada yapılmakta
7	İl dışı Müsabakalara katılım	Valilik oluru ,Müsabaka Reglamı, sporcuların Vizeli Lisanslarının İbrazı	3-5 gün
RESEN YAPILAN HİZMETLER			
8	Elektrik , Su	Fatura Düzenlenmesi İl Müdürlüğüne Gönderilmesi	10 Dakika
9	İlden gelen Malzemelerin sporculara dağıtım	İlçemizde bulunan lisanslı Sporculara	20 Dakika
10	Sahanın eksiklerinin giderilmesi	Saha bakım onarımda kullandığımız ATV motoru,sahada eksilen kauçuk ikmal ,kale filelerinin yenilenmesi	1 gün -1 hafta
Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi ,eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.			

İLK MÜRACAAT YERİ

İsim Gökhan TOFAR
Unvan İlçe Müdürü
Adres Gençlik ve Spor İlçe Müd.
Faks 0358 615 28 18
Tel 0358 615 28 18

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

İsim Mustafa KARTAL
Unvan Kaymakam V.
Adres Göynücek Kaymakamlığı
Tel 0358 615 26 06
Faks 0358 615 21 71